

# Buchhalter (m/w/d)

(1164)

📍 Standort: Neresheim 📄 Arbeitszeit: 7 - 9 Stunden pro Tag 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Über uns:

Noerpel-Gruppe - mit einem Jahresumsatz von über 640 Millionen Euro sind wir einer der führenden Anbieter für integrierte Logistikdienstleistung in Süddeutschland. Entlang der gesamten Supply-Chain verknüpfen wir die Leistungsbereiche Transport und Logistik mit unserer eigenen Personaldienstleistung. Als Familienunternehmen mit über hundertjähriger Tradition wissen wir: Erfolg kommt nicht von ungefähr. Unsere Erfolgsbasis bilden unsere rund 3.400 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, sie begeistern unsere Kunden täglich mit umfassendem Know-how und Leidenschaft, für das was sie tun - darauf sind wir stolz!

Die Noerpel Logistics & Services GmbH stellt anderen Unternehmen qualifizierte Mitarbeitende im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung und Direktvermittlung nachhaltig zur Verfügung.

## Ihr Profil:

- kaufmännische Ausbildung als Industriekaufmann, im Rechnungswesen oder vergleichbare Ausbildung
- fundierte Kenntnisse im Rechnungswesen (Kreditoren und Debitoren)
- Erfahrungen in der Finanzbuchhaltung
- Kenntnisse der grundlegenden Vorschriften im Rechnungswesen
- Zuverlässigkeit, Motivation und Einsatzbereitschaft
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- unternehmerisches Denken
- Sorgfalt und hohes Verantwortungsbewusstsein
- Pünktlichkeit und Zuverlässigkeit
- gutes Kommunikationsvermögen, interne / externe Kooperationsbereitschaft
- gute EDV-Kenntnisse
- hohe Lern- und Weiterbildungsbereitschaft

## Bedeutung für das Unternehmen

- Attraktive und übertarifliche Vergütung auf Basis des GVP / iGZ-Tarifvertrages
- Mindestzuschläge nach GVP / iGZ - Tarifvertrag
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Einstieg über moderne Personaldienstleistung mit hoher Übernahmequote
- Sicherheit eines leistungsstarken Arbeitgebers - bei Einsatzengpässen ist die interne Überlassung an unsere Spedition und Logistik möglich!
- Steuerfreies Fahrgeld - direkt ab der Haustüre
- Qualifizierte Betreuung während des Einsatzes durch tolle Kolleg:innen und Führungskräfte
- Attraktive Prämienmodelle im Unternehmen

## Ihre Aufgaben:

Rechnungswesen (Kreditoren & Debitoren):

- Bearbeitung und Buchung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Verwaltung von Kunden- und Lieferantendaten
- Bonitätsprüfungen und Kreditlimit-Anfragen
- Überwachung von Zahlungen, Mahnwesen und Verwaltung von Liefersperrern

Finanzwesen:

- Überprüfung von Kontoeingängen und Durchführung von Überweisungen
- Bearbeitung von Rückbuchungen und Vorauszahlungen

Steuern & Wirtschaftsprüfung:

- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen und zusammenfassenden Meldungen
- Bereitstellung von Belegen für die Bilanz und Wirtschaftsprüfung

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

Noerpel Logistics & Services GmbH  
In den Seewiesen 40  
89520 Heidenheim

**T:** 07321.3508-3605

**M:** karriere.heidenheim@noerpel.de

**W:** www.noerpel.work

**Abteilung(en):** Arbeitnehmerüberlassung

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** iGZ / GVP

[Impressum](#)